

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N.1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE TECNICO CATEGORIA B3.

VERBALE N. 1

L'anno DUEMILAVENTI il giorno 22 del mese di OTTOBRE alle ore 15:00 presso la sede municipale si è riunita la Commissione esaminatrice del BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N.1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE TECNICO CATEGORIA B3.

La Commissione è stata costituita con determinazione n. 199 del 22 ottobre 2020 del Segretario Generale Caterina Barni, ed è esecutiva ai sensi di legge.

La commissione è così composta:

- Presidente: Segretario Generale dott.ssa Caterina Barni;
- Membro esperto: arch. Bruno Foresti - Responsabile Area Tecnica;
- Membro esperto: arch. Simonetta Bardelloni - Istruttore Tecnico Area Tecnica;
- Segretario Verbalizzante: Sonia Trifoglietti – Istruttore Amministrativo;

Il Presidente, dott.ssa Caterina Barni, constatata la presenza di tutti i componenti e la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

L A C O M M I S S I O N E

con la presenza di tutti i suoi componenti.

Vista la determinazione n. 169 del 21.09.2020, con la quale il concorso in argomento è stato bandito; Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione, disposta con determinazione n. 199 del 22.10.2020;

prende in esame:

- a) il bando di concorso;
- b) il «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi», approvato con Deliberazione di giunta comunale n. 28 del 24.03.2016

A C C E R T A T O

- 1) Che gli atti prima detti sono divenuti esecutivi a tutti gli effetti di legge;
- 2) Che al bando di concorso come prescritto dal vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi» e' stata data la prescritta pubblicità;

Dopo un approfondito esame degli atti e regolamenti prima richiamati, nonche' del bando di concorso,

PRENDE ATTO

che risultano pervenute, entro la data di scadenza prevista per il 22.10.2020 ore 12.00, n. 13 domande di ammissione al concorso, così come indicato nella tabella seguente in ordine cronologico di protocollazione

N.	NOME	prot.	data
1	ANTONINI CLAUDIO	7383	30/09/2020
2	DOSELLI GIORGIO	7433	01/10/2020
3	CASTAGNA GIANLUCA	7499	05/10/2020
4	VITALI GUERRINO	7619	07/10/2020
5	BENEDINI MASSIMILIANO	7660	08/10/2020
6	VERZELETTI OMAR	7714	09/10/2020
7	BIASUTTI ROBERTO	7731	12/10/2020
8	FALARDI RICCARDO	7829	13/10/2020
9	SOLA ARMANDO	7912	15/10/2020
10	SOLINI FABIO	7923	15/10/2020
11	PERROTTA MARCO	7926	15/10/2020
12	PASINELLI FABIO	7986	19/10/2020
13	GREGORI CLAUDIO	7996	19102020

I componenti della Commissione, presa attenta visione dell'elenco dei concorrenti che hanno presentato domanda di ammissione al concorso, singolarmente, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487,

DICHIARANO

che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile, e dell'art. 6 bis della L. 241/90 e che non risultano condanne a proprio carico ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2000.

La Commissione procede, quindi, alla valutazione delle domande ammesse e ne verifica la regolarità

La Commissione rileva che non sono ammissibili al concorso i seguenti richiedenti per le motivazioni indicate a lato:

N.	NOME	prot.	Data presentazione	Motivo di esclusione
1	DOSELLI GIORGIO	7433	01/10/2020	Esperienza non attinente, carenza ed incompletezza dell'autodichiarazione
2	VITARI GUERRINO	7619	07/10/2020	Formazione non attinente
3	BENDINI MASSIMILIANO	7660	08/10/2020	Formazione non attinente
4	BIASUTTI ROBERTO	7731	12/10/2020	Formazione non attinente
5	SOLA ARMANDO	7912	15/10/2020	Formazione non attinente
6	PASINELLI FABIO	7986	19/10/2020	Formazione non attinente
7	GREGORI CLAUDIO	7996	19/10/2020	Formazione ed esperienza non attinenti

Tutte le altre domande risultano regolari ed i richiedenti sono ammessi al concorso.

Risultano, pertanto, ammessi i seguenti candidati:

N.	NOME	prot.	Data presentazione
1	ANTONINI CLAUDIO	7383	30/09/2020
2	CASTAGNA GIANLUCA	7499	05/10/2020
3	VERZELETTI OMAR	7714	09/10/2020
4	FALARDI RICCARDO	7829	13/10/2020
5	SOLINI FABIO	7923	15/10/2020
6	PERROTTA MARCO	7926	15/10/2020

Ai candidati non ammessi viene data comunicazione mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Lograto www.comune.lograto.bs.it / homepage e nella apposita Sezione del sito "Amministrazione Trasparente" - "bandi di concorso" come previsto nel bando.

La commissione prende atto del fatto che le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- prova pre - selettiva: verificato il numero delle domande pervenute non avrà luogo;
- prima prova scritta: 29 ottobre 2020 a partire dalle ore 9.00 presso la sede municipale;
- seconda prova pratico-operativa: venerdì 30 ottobre a partire dalle ore 9.00 presso la sede municipale;

A causa di problemi di salute del Presidente della Commissione la prova orale prevista per il giorno giovedì 5 novembre a partire dalle ore 9.00 si svolgerà il giorno **16 Novembre ore 08.00 presso la sede comunale.**

La Commissione dispone che la nuova data della prova orale venga comunicata ai candidati con congruo anticipo attraverso una specifica comunicazione da pubblicare sul sito istituzionale del Comune di Lograto www.comune.lograto.bs.it / homepage e nella apposita Sezione del sito “Amministrazione Trasparente” - “bandi di concorso” come previsto nel bando.

Le prove di concorso si terranno nel rispetto delle procedure e protocolli previsti dalla normativa in materia di contenimento del contagio da COVID -19.

In particolare, sentito l’RSPP, viene disposto quanto segue:

- ciascun candidato, per l’accesso all’aula di concorso, dovrà presentarsi indossando una mascherina;
- prima di ciascuna prova sarà rilevata la temperatura a ciascun candidato, inibendo la partecipazione al concorso a coloro che dovessero riportare una temperatura corporea superiore a 37.5°.
- l’Amministrazione fornirà a ciascun candidato una mascherina nuova che dovrà essere indossata per tutta la durata della prova;
- I candidati dovranno igienizzarsi le mani prima di accedere alla propria postazione, con prodotti igienizzanti messi a disposizione da parte dell’Amministrazione;
- L’Amministrazione fornirà penne nuove a ciascun candidato;
- I locali dove si terrà la prima prova scritta verranno adeguatamente igienizzati antecedentemente e successivamente all’espletamento della prova;
- I candidati durante lo svolgimento della prova saranno distanziati di almeno 2mt l’uno dall’altro;
- La seconda prova si svolgerà all’esterno garantendo comunque il distanziamento ed il rispetto dei protocolli in materia di anticontagio da COVID -19;

Successivamente, la Commissione, a norma dell’art. 12, comma 1, del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come sostituito dall’art. 10 del d.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, stabilisce i criteri e le modalità che

verranno seguiti per la valutazione delle prove concorsuali, così come previsto dagli art. 71 e 72 del Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Lograto.

CRITERI DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA SCRITTA:

La Commissione stabilisce i criteri di valutazione della prima prova scritta come da documento allegato al presente verbale, a costituirne parte integrante e sostanziale, sotto la lettera “A”.

CRITERI DI VALUTAZIONE SECONDA PROVA PRATICO - OPERATIVA:

La Commissione stabilisce i criteri di valutazione della prima prova scritta come da documento allegato al presente verbale, a costituirne parte integrante e sostanziale, sotto la lettera “B”.

CRITERI DI VALUTAZIONE PROVA ORALE:

La Commissione stabilisce i criteri di valutazione della prima prova scritta come da documento allegato al presente verbale, a costituirne parte integrante e sostanziale, sotto la lettera “C”.

In particolare la Commissione dà atto che la prova orale è riservata ai candidati che avranno superato la fase delle precedenti due prove, e consisterà in un colloquio individuale a contenuto teorico sulle materie d'esame di cui all' art.9 del bando ed a contenuto pratico tecnico professionale mirato ad accertare la capacità di sviluppare ragionamenti finalizzati a dimostrare adeguate conoscenze sia delle materie di esame sia di carattere pratico in ordine alla corretta esecuzione e risoluzione di problematiche inerenti interventi manutentivi e diagnostici.

Durante il colloquio, il candidato estrarrà n. tre domande, una per gruppo di materie previste dall'art. 9 del bando.

Durante tale prova verrà accertata la conoscenza del candidato relativamente alla lingua inglese e all'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riferimento ai programmi di elaborazione di testi e foglio elettronico (word – excel);

Anche nel corso della prova orale non sarà consentito consultare nessun testo/manuale, né sarà consentito utilizzare telefoni cellulari o altro materiale elettronico o informatico (palmari, tablet o simili).

La valutazione della prova orale sarà resa nota al termine di ogni seduta della Commissione dedicata a tale prova mediante affissione nella sede d'esame dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio riportato da ciascuno.

Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

La mancata presenza anche ad una sola prova d'esame è considerata rinuncia da parte del candidato e comporterà l'esclusione dal concorso.

Successivamente, la Commissione, richiamando integralmente l'articolo 73 “ Adempimenti dei concorrenti durante le prove scritte e pratiche” del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di giunta comunale n. 28 del 24.03.2016,

stabilisce che l' uscita dall'aula per esigenze personali, è consentita solo dopo 90 minuti dall'inizio della prova, previa consegna dell'elaborato e del telefono cellulare o di ogni altro dispositivo elettronico in proprio possesso;

A questo punto la Commissione decide di riconvocarsi, per la prosecuzione dei lavori, per il giorno 29/10/2020 alle ore 8:00. Approvato e sottoscritto.

La Commissione

Dott.ssa Caterina Barni - Presidente:

Arch. Bruno Foresti - Membro esperto

Arch. Simonetta Bardelloni - Membro esperto

Segretario Verbalizzante: Sonia Trifoglietti – Istruttore Amministrativo;